



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzp4rijeke.hr
www.tzp4rijeke.hr
OIB 86236052428

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 26. Statuta Turističke zajednice područja Četiri rijeke, Turističko vijeće Turističke zajednice područja Četiri rijeke na sjednici održanoj 28. rujna 2026. godine donosi

P R A V I L N I K

o jednostavnoj nabavi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o jednostavnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pravila, uvjeti i postupci nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura bez PDV-a i radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura bez PDV-a, za koje sukladno Zakonu o javnoj nabavi nije obvezno provoditi postupak javne nabave.
- (2) Turistička zajednica područja Četiri rijeke (u daljnjem tekstu: Naručitelj) prilikom provedbe jednostavne nabave postupka sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26; u daljnjem tekstu: ZJN), ovom Pravilniku i drugim primjenjivim propisima.
- (3) Postupci jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura provode se putem modula jednostavne nabave Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH), sukladno ZJN-u.

Članak 2.

- (1) Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost izražena bez PDV-a.
- (2) Pri izračunu procijenjene vrijednosti nabave mora se uzeti u obzir ukupna vrijednost nabave, koja uključuje sve opcije i moguća obnavljanja ugovora ili višekratno izdavanje narudžbenica.
- (3) Nije dopušteno dijeljenje predmeta nabave s namjerom izbjegavanja primjene ZJN-a ili pravila propisanih ovim Pravilnikom.

Članak 3.

- (1) U provođenju jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski propisi te drugi akti ovisno o pojedinom predmetu nabave.
- (2) Predmeti jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez PDV-a uvrštavaju se u Plan nabave Naručitelja sukladno propisima kojima se uređuje plan nabave i registar ugovora.



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzip4rijeke.hr
www.tzip4rijeke.hr
OIB 86236052428

Članak 4.

- (1) Za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura komunikacija i razmjena informacija može se obavljati elektroničkom poštom, poštom, osobnom dostavom ili drugim odgovarajućim elektroničkim sredstvima komunikacije.
- (2) Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura provode se putem modula jednostavne nabave EOJN RH, sukladno ZJN-u.

II. NAČELA

Članak 5.

Prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je dužan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga, te načela koja iz toga proizlaze kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Javna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene pravila o jednostavnoj nabavi iz ovog Pravilnika, Zakona ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika i Zakona na način koji omogućava učinkovitu javnu nabavu, te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

Prilikom određivanja predmeta nabave djelatnici i druge osobe koje sudjeluju u provođenju postupaka jednostavne nabave i njihove odgovorne osobe, obvezni su postupati u duhu dobrog gospodarstvenika.

Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene ovog Pravilnika, Zakona ili pravila koja vrijede za procijenjenu vrijednost nabave.

III. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 6.

- (1) Na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave primjenjuju se odredbe članka 75. do 83. ZJN-a.
- (2) Osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave dužne su bez odgode obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja o postojanju stvarnog ili mogućeg sukoba interesa.
- (3) Osoba kod koje postoji sukob interesa ne smije sudjelovati u pripremi, provedbi, pregledu i ocjeni ponuda niti donošenju odluke u predmetnom postupku.



TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE

TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzip4rijeke.hr
www.tzip4rijeke.hr
OIB 86236052428

IV. POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI MANJE OD 15.000,00 EURA

Članak 7.

- (1) Nabava robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura bez PDV-a može se provesti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom po izboru Naručitelja, izdavanjem narudžbenice, prihvatom ponude ili sklapanjem ugovora. Naručitelj može, kada to smatra svrsishodnim, provesti istraživanje tržišta odnosno zatražiti ponude od više gospodarskih subjekata.
- (2) Narudžbenica i/ili ugovor obvezno sadrži: podatke o naručitelju, nazivu gospodarskog subjekta – dobavljača, sjedištu i OIB- u, vrsti roba/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena i ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja.

Ovisno o predmetu nabave, narudžbenica i/ili ugovor mogu sadržavati, sukladno odredbama ZJN, podatke o jamstvu za izvršenje predmeta nabave i ugovornoj kazni.

Narudžbenicu ovjerava direktor Turističke zajednice /u daljnjem tekstu: direktor/

Ured zajednice vodi evidenciju o izdanim narudžbenicama i sklopljenim ugovorima.

V. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 15.000,00 €, A MANJE OD 50.000,00 €, ODNOSNO 100.000,00 €

Članak 8.

- (1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura bez PDV-a provodi se putem modula jednostavne nabave EOJN RH.
- (2) Za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti **veće od 25.000,00 eura** te radova procijenjene vrijednosti **veće od 45.000,00 eura**, Naručitelj provodi postupak putem **javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH**.
- (3) Za nabavu procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, a jednake ili manje od 25.000,00 eura za robu i usluge odnosno jednake ili manje od 45.000,00 eura za radove, postupak se provodi putem modula jednostavne nabave EOJN RH sukladno pravilima ovoga Pravilnika.

Članak 9.

Iznimno od obveze javne objave iz članka 8. stavka 2. ovoga Pravilnika, postupak se može provesti bez javne objave isključivo u slučajevima propisanim člankom 15. stavkom 7. ZJN-a, uz navođenje i obrazloženje razloga za primjenu iznimke u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Članak 10.

Kriterij za odabir je najniža ponuđena cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kada je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

Članak 11.

Za provedbu postupaka iz članka 8. direktor odlukom imenuje stručno povjerenstvo od najmanje dvije osobe, odnosno tri osobe kada to opravdava vrijednost ili složenost predmeta nabave.

Zadaci stručnog povjerenstva su:

- koordiniranje pripreme i provođenje postupka jednostavne nabave,
- otvaranje ponuda,
- sudjelovanje u pregledu i ocjeni ponuda,
- ostali poslovi vezani s postupkom jednostavne nabave.

Članak 12.

(1) Ponude u postupcima jednostavne nabave koji se provode putem EOJN RH dostavljaju se, zaprimaju i otvaraju putem modula jednostavne nabave EOJN RH.

(2) Rok za dostavu ponuda određuje se vodeći računa o složenosti predmeta nabave i vremenu potrebnom gospodarskim subjektima za izradu ponude.

(3) Pregled i ocjena ponuda dokumentiraju se na način koji omogućuje provjeru pravilnosti i transparentnosti provedenog postupka.

Članak 13.

O postupku pregleda i ocjene sastavlja se zapisnik.

Članak 14.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda direktor donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja s kojim će sklopiti ugovor o nabavi.

Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obavezno sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora, vrijednost predmeta nabave bez PDV-a, razloge odbijanja ponuda, datum donošenja odluke i potpis direktora.



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzip4rijeke.hr
www.tzip4rijeke.hr
OIB 86236052428

Članak 15.

Postupak jednostavne nabave može se poništiti ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije.

Postupak jednostavne nabave mora se poništiti ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave iz st. 1 ili 2., direktor bez odgode donosi odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 16.

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka se dostavlja gospodarskim subjektima putem EOJN RH za postupke koji se provode putem EOJN RH, odnosno na dokaziv način za ostale postupke.

VI. ŽURNA NABAVA

Članak 17.

U slučaju iznimne žurnosti uzrokovane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati, postupak jednostavne nabave može se provesti bez javne objave kada su ispunjeni uvjeti iz članka 15. stavka 7. ZJN-a, pri čemu se postupak provodi putem modula jednostavne nabave EOJN RH, a razlozi za primjenu iznimke moraju biti obrazloženi.

VII. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 18.

(1) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura gospodarski subjekt ima pravo podnijeti prigovor odgovornoj osobi Naručitelja.

(2) Prigovor se može podnijeti protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka u roku od osam dana od dana dostave odluke.

(3) Prigovor mora sadržavati podatke o podnositelju, oznaku postupka jednostavne nabave, razloge prigovora i zahtjev podnositelja.



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzip4rijeke.hr
www.tzip4rijeke.hr
OIB 86236052428

- (4) O prigovoru odlučuje odgovorna osoba Naručitelja u roku od osam dana od dana njegova zaprimanja.
- (5) Podneseni prigovor odgađa sklapanje ugovora do donošenja odluke o prigovoru.
- (6) Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju na dokaziv način odnosno putem EOJN RH kada to omogućuju funkcionalnosti sustava.

VIII. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD EUROPSKE UNIJE

Članak 19.

Jednostavne nabave koje se vrše ugovaranjem u projektima sufinanciranim od strane Europske unije, provode se sukladno obvezama ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt.

Ako pravila koja proizlaze iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava propisuju stroža pravila nabave od ovoga Pravilnika, primjenjuju se ta stroža pravila.

IX. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA

Članak 20.

- (1) Naručitelj donosi, objavljuje i ažurira Plan nabave te vodi i ažurira Registar ugovora sukladno ZJN-u i pravilniku kojim se uređuju plan nabave i registar ugovora.
- (2) Predmeti nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez PDV-a unose se u Plan nabave.
- (3) U Registar ugovora unose se ugovori i/ili narudžbenice čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a, u rokovima i na način propisan ZJN-om i pravilnikom kojim se uređuje registar ugovora.
- (4) U Registar ugovora unose se i svi predmeti nabave za koje je Naručitelj sklopio ugovore ili okvirne sporazume na temelju izuzeća od primjene ZJN-a propisanih člancima 33. i 34. ZJN-a, uz obrazloženje razloga za izuzeće.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Postupci jednostavne nabave započeti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema pravilima koja su bila na snazi u trenutku njihova pokretanja.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti dosadašnji Pravilnik o jednostavnoj nabavi Turističke zajednice područja Četiri rijeke.



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PODRUČJA ČETIRI RIJEKE**
PARK DR. FRANJE TUĐMANA 3
HR – 47250 DUGA RESA
info@tzip4rijeke.hr
www.tzip4rijeke.hr
OIB 86236052428

Članak 23.

Ovaj Pravilnik objavit će se na mrežnim stranicama Naručitelja i učiniti dostupnim u EOJN RH te stupa na snagu 29. rujna 2026. godine.

Predsjednik Turističke zajednice
područja Četiri rijeke
Tomislav Boljar, emba.